



**COMUNE DI SAVELLI**  
**(PROVINCIA DI CROTONE)**

\*\*\*\*\*

Via Roma – 88825 Savelli (KR) – Tel. 0984/996003

E-mail: [comunesavelli@comune.savelli.kr.it](mailto:comunesavelli@comune.savelli.kr.it)

Pec: [protocollo.savelli@asmepec.it](mailto:protocollo.savelli@asmepec.it)

**ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE**

Pec: [osl.savelli@asmepec.it](mailto:osl.savelli@asmepec.it)

**DELIBERAZIONE N. 8 del 10/04/2025**

**OGGETTO: Dissesto finanziario – approvazione convenzione per la gestione del servizio di tesoreria e di cassa. CIG: B659DC4EB1.**

L'anno duemilaventicinque, il giorno DIECI del mese di aprile, alle ore 18:00, nella Casa Comunale del Comune di Savelli, nominato con D.P.R. del 10.12.2024 nella persona della dott.ssa Teresa Maria Aloisio ha adottato la seguente deliberazione. Partecipa il Segretario Comunale dott.ssa Maria Rosa Laratta in qualità di segretario verbalizzante.

**L'ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE**

**PREMESSO:**

- che il Comune di Savelli, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 22 giugno 2024, esecutiva, ha dichiarato il dissesto finanziario;
- che con D.P.R. in data 10/12/2024 è stato nominato l'Organo Straordinario di Liquidazione del Comune di Savelli, come sopra riportato, “Per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente”;
- che in data 31 dicembre 2024 il predetto decreto è stato notificato dal Comune di Savelli, a mezzo PEC, all'Organo straordinario di liquidazione;
- che in data 02 gennaio 2025 il citato Decreto Presidenziale è stato formalmente notificato all'Organo straordinario di liquidazione a cura del Comune di Petilia Policastro (Comune di titolarità dell'OSL) da parte del Comandante della Polizia Municipale del medesimo Comune;
- che in data 7 gennaio 2025 L'Organo Straordinario di Liquidazione si è insediato presso il Comune di Savelli;

**CONSIDERATO:**

- che, ai sensi dell'art. 11 del DPR 24/08/1993, n. 378, “l'Organo Straordinario di Liquidazione” istituisce il servizio di cassa stipulando apposita convenzione con l'istituto bancario aprendo un conto

intestato a sé stesso. Per gli enti locali il cui tesoriere è un istituto di credito, il servizio di cassa è gestito da quest'ultimo con conto separato. Sul conto verranno versati gli elementi della massa attiva, a misura che si riscuotono e vengono tratti i mandati di pagamento, con modalità analoghe a quelle vigenti per le provincie ed i comuni con firma del commissario straordinario della liquidazione o del presidente della Commissione straordinaria di liquidazione e nel rispetto della tesoreria unica prevista dalla legge 29 ottobre 1984 n. 720e del Presidente del Consiglio dei Ministri 2 luglio 1990;

- che è necessario attivare l'apposito conto della liquidazione del dissesto, estendendo il rapporto contrattuale in essere tra il Comune e il suo Tesoriere;

- che la circolare del Ministero dell'Interno F.L. n. 21 del 20 settembre 1993, ad oggetto "Problemi applicativi del risanamento degli enti locali territoriali in stato di dissesto ai sensi dell'art. 21 del D.L. 18 gennaio 1993, n. 8 convertito con modificazioni dalla legge 19 marzo 1993, n. 68 e del regolamento concernente le modalità applicative del risanamento degli enti locali territoriali in stato di dissesto finanziario approvato con DPR 24 agosto 1993, n. 378", precisa, al punto 6, rubricato "istituzione del servizio di cassa della liquidazione", che l'OSL prende contatti prioritariamente con l'istituto bancario che gestisce il servizio di tesoreria dell'Ente e, solo nel caso che questi sia un privato, con un altro istituto di credito;

-che per gli Enti Locali il cui Tesoriere è un istituto di Credito, il servizio di cassa è gestito da quest'ultimo;

**PRESO ATTO** che il Tesoriere Comunale in essere alla data odierna è la BPER Banca Spa - Filiale di San Giovanni In Fiore;

**VISTO:**

- che con PEC del 14/02/2025 è stato richiesto preventivo di spesa per la gestione del servizio di tesoreria e cassa alla BPER Banca Spa;

- che in data 24/02/2025, tramite posta certificata, la BPER Banca Spa, rappresentata dal Sig. Massimo Petricola quale procuratore speciale, ha trasmesso il preventivo di spesa con allegata convenzione;

- che con ulteriore PEC del 20/03/2025 è stato richiesto alla BPER Banca Spa la rimodulazione del preventivo di spesa in riferimento al tasso attivo lordo applicato sulle eventuali giacenze di cassa presso l'istituto tesoriere fuori del circuito della tesoreria unica "Spread in diminuzione (-2,50) su tasso EURIBOR a 3 mesi base 360, media mese precedente, aggiornamento mensile";

-che in data 01/04/2025, tramite posta certificata, la BPER Banca Spa ha ritrasmesso il preventivo di spesa, modificando quanto richiesto, portando il tasso attivo lordo in diminuzione (-1,00), anche se tale circostanza non ha effetti sulla gestione dell'OSL;

- che in data 20/03/2025, prot. n. 06/2025, è stata inoltrata al Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato - IGEPa Ufficio XII, richiesta di apertura contabilità speciale di Tesoreria Unica;

- che con nota prot. n. 59989 del 24/03/2025, pervenuta per posta certificata in pari data, il predetto Ministero ha comunicato di aver autorizzato la Banca d'Italia ad impartire le necessarie istruzioni per l'apertura della contabilità speciale di Tesoreria Unica con Iban: IT89F0100004306TU0000034604-Alias TU-KR-00330070 e denominazione "COMMISSARIO STRAODINARIO DI LIQUIDAZIONE DEL COMUNE DI SAVELLI";

**PRESO ATTO** che la BPER Banca ha comunicato di essere disposta ad effettuare il servizio di tesoreria, alle seguenti condizioni economiche:

- compenso annuo richiesto per la gestione del servizio: Euro 1.800,00 (euro milleottocento/00);

- costo bonifico SEPA: euro 0,00 (euro zero);

**RITENUTO** congruo il compenso richiesto per l'effettuazione del servizio e considerata l'urgenza di procedere è stato predisposto apposito schema di convenzione per il servizio di cassa presso la Banca conforme allo schema AGID, al fine di consentire la regolare attività dell'Organo Straordinario di Liquidazione;

**VISTI:**

- l'art. 11 DPR 24/08/1993 n. 378, contenente il Regolamento recante norme sul risanamento degli enti locali dissestati;

- la circolare del Ministero dell'Interno n. 20 settembre 1993 n. 21;

- l'articolo 5 del D.P.R. 378/1993;

- il D.Lgs. n. 267/2000;

**RITENUTO** che il suddetto documento risulta conforme alle vigenti disposizioni in materia di dissesto finanziario degli enti locali;

### **DELIBERA**

- La premessa narrativa si intende integralmente riportata nel presente dispositivo

**1) di affidare** il servizio di cassa alla BPER Banca Spa - filiale di San Giovanni in Fiore, con decorrenza dalla data di sottoscrizione da parte dell'OSL e del Rappresentante delegato della BPER BANCA alle condizioni economiche contenute nell'offerta che, allegata al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale (all. 1), fermo restando quant'altro previsto dallo schema di convenzione (all. 2) che, allegato alla presente delibera, ne costituisce parte integrante e sostanziale:

**2) di approvare** l'allegato schema di convenzione per lo svolgimento dei servizi di cassa di questo Organo Straordinario di Liquidazione, conforme allo schema tipo approvato dall'AGID, che si compone di n. 29 articoli;

**3) di autorizzare** l'Organo Straordinario di Liquidazione alla stipulazione della convenzione di cui trattasi, dando atto che la stessa è una scrittura privata da registrarsi in caso d'uso, con sottoscrizione con firma digitale da parte dell'Organo Straordinario di Liquidazione e del rappresentante dell'Istituto bancario;

**4) di demandare** alla Segreteria dell'Ente la trasmissione della presente deliberazione:

- alla BPER Banca Spa - filiale di San Giovanni in Fiore;

- al Ministero Interno - Dipartimento per gli Affari Interni e territoriali - Direzione Centrale per la Finanza Locale;

- al Commissario Prefettizio del Comune di Savelli;

- all'Organo di revisione del Comune di Savelli;

La presente deliberazione, resa immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 4, comma 6, del D.P.R. 24.08.1993 n. 378, viene trasmessa per la sua esecuzione alla Segreteria dell'Ente che ne curerà anche la pubblicazione ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267 sul portale istituzionale dell'Ente e nella sezione dedicata all'Organismo Straordinario di Liquidazione nonché nella sezione "Amministrazione trasparente" nel caso ne ricorrano le ipotesi previste dal D.Lgs n.33/2013, come modificato dal D.Lgs n. 97/2016.

L'ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

F.to Dott.ssa Teresa Maria Aloisio

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Dott.ssa Maria Rosa Laratta

## RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per 15 giorni consecutivi.

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio;

### ATTESTA

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune nei termini sopra indicati ai sensi dell'art. 124 comma 1, del D. Lgs. 267/2000, al prot. n. 1775 del 18.04.2025;

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 10/04/2025, in quanto immediatamente eseguibile dell'art. 4, comma 6, del D.P.R. 24.08.1993 n. 378.

Il Segretario Comunale  
Avv. Maria Rosa Laratta