



Copia

COMUNE DI SAVELLI
(PROVINCIA DI CROTONE)

Via Roma – 88825 Savelli (KR) – Tel. 0984/996003 – Fax 0984/655455

E-mail: comunesavelli@comune.savelli.kr.it

Pec: protocollo.savelli@asmepec.it

ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

DELIBERAZIONE N. 12 del 19/06/2025

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE LAVORO STRAORDINARIO.

L'anno duemilaventicinque, il giorno diciannove del mese di giugno, alle ore 15,45, nella Casa Comunale del Comune di Savelli, si è riunito l'Organo straordinario di liquidazione (OSL), nominato con DPR del 10.12.2024 nella persona della dott.ssa Teresa Maria Aloisio.

Partecipa il Segretario Comunale dott.ssa Maria Rosa Laratta in qualità di segretario verbalizzante.

L'ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

Premesso:

- che il Comune di Savelli, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 22 giugno 2024, esecutiva, ha deliberato il dissesto finanziario;
- che con D.P.R. in data 10/12/2024 è stata nominato l'Organo Straordinario di Liquidazione del Comune di Savelli, nella persona della dott.ssa Teresa Maria Aloisio, "Per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente";
- che in data 07.01.2025 l'O.S.L. si è formalmente insediato presso il Comune di Savelli e ha provveduto ad approvare e pubblicare, per il tramite del Comune, sull'albo pretorio dell'Ente l'avviso ai Creditori;

Considerato:

- che, ai sensi dell'articolo 4, comma 8-bis, del D.P.R. n. 378 del 24.08.1993 concernente il regolamento recante norme sull'ordinamento degli enti dissestati che, testualmente, recita: "Gli amministratori ed il Segretario dell'ente locale dissestato sono tenuti a fornire all'Organismo straordinario di liquidazione locali, attrezzature e personale congrui rispetto alla dimensione dell'ente e all'ammontare della liquidazione, nelle quantità richieste dall'Organismo straordinario stesso. Quest'ultimo può retribuire eventuali prestazioni straordinarie effettivamente rese dal personale dell'ente locale sino ad un massimo di trenta ore mensili, facendo gravare l'onere sulla liquidazione";

Attesa la necessità di procedere ad incrociare i dati relativi alle richieste di pagamento dell'INPS e dell'Agenzia delle Entrate - Riscossioni con i pagamenti già effettuati dal Comune di Savelli;

- che, inoltre, la commissione necessita di supporto relativamente alla ricerca degli atti in possesso dell'Ente;

- che, per le vie brevi, è stato richiesto e concesso dal Segretario Comunale dell'Ente l'utilizzo dei dipendenti dell'Ente nelle persone delle dipendenti Gentile Chiara e Rotundo Giuseppina;

Visti:

- l'art. 253, commi 1 e 2, del T.U.O.E.L., in base ai quali l'Organo Straordinario di Liquidazione può usufruire del personale dell'Ente e quest'ultimo, a richiesta, è tenuto a fornirlo;

- l'articolo 4, comma 8-bis, del D.P.R. 378/1993, in base al quale l'Organo Straordinario di Liquidazione può retribuire eventuali prestazioni straordinarie effettivamente rese dal personale dell'Ente sino ad un massimo di trenta ore mensili, facendo gravare l'onere sulla liquidazione;

Attesa la necessità e l'urgenza di porre in essere tutte le attività propedeutiche alla riscossione dei tributi comunali sino alla data del 31/12/2023;

Tutto ciò premesso e considerato,

DELIBERA

1) di autorizzare le dipendenti del Comune di Savelli:

- Gentile Chiara e Rotundo Giuseppina a svolgere lavoro straordinario per tutte le attività di incrocio dei dati dei pagamenti richiesti dall'INPS e dall'agenzia riscossioni e quelli risultanti all'Ente nonché per il supporto all'Organo di liquidazione relativamente alla ricerca degli atti in possesso dell'Ente;

2) di stabilire che lo straordinario si intende autorizzato per mesi tre a decorrere dalla data di esecutività della presente deliberazione e per un massimo di 30 ore mensili;

3) di stabilire che la liquidazione delle prestazioni di lavoro straordinario avverrà periodicamente con deliberazione dell'O.S.L. previa verifica dell'attività espletata, sulla base delle relazioni prodotte, nella misura in cui sono state effettivamente rese per le attività sopra riportate e per come risultanti dal sistema automatico delle rilevazioni delle presenze;

4) di stabilire che la spesa derivante dal presente provvedimento sarà imputata contabilmente alla gestione del dissesto.

La presente deliberazione, resa immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 4, comma 6, del citato D.P.R. 24.08.1993, n. 378, viene trasmessa per la sua esecuzione all'Ufficio di Segreteria Comunale che ne curerà anche la pubblicazione ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, sul portale istituzionale dell'Ente e nella sezione dedicata all'Organismo Straordinario di Liquidazione nonché nella sezione "Amministrazione trasparente" nel caso ricorrano le ipotesi previste dal D. Lgs. n. 33/2013 come modificato dal D. Lgs. n. 97/2016.

La presente deliberazione sarà trasmessa:

- al Commissario Prefettizio;
- al Segretario Comunale;
- al Revisore dei Conti.

Il presente verbale viene letto approvato e sottoscritto.

L'Organo Straordinario di Liquidazione

F.to Dott.ssa Teresa Maria Aloisio

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa Maria Rosa Laratta