



**COMUNE DI SAVELLI**  
**(PROVINCIA DI CROTONE)**

\*\*\*\*\*

Via Roma – 88825 Savelli (KR) – Tel. 0984/996003

E-mail: [comunesavelli@comune.savelli.kr.it](mailto:comunesavelli@comune.savelli.kr.it)

Pec: [protocollo.savelli@asmepec.it](mailto:protocollo.savelli@asmepec.it)

**ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE**

Pec: [osl.savelli@asmepec.it](mailto:osl.savelli@asmepec.it)

**DELIBERAZIONE N. 14 del 28/08/2025**

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE LAVORO STRAORDINARIO SERVIZIO TRIBUTI.**

L'anno duemilaventicinque, il giorno ventotto del mese di agosto, alle ore 17:30, nella Casa Comunale del Comune di Savelli, è presente l'Organo straordinario di liquidazione (OSL), nominato con DPR del 10.12.2024 nella persona della dott.ssa Teresa Maria Aloisio.

Partecipa il Segretario Comunale, dott.ssa Maria Rosa Laratta, in qualità di segretario verbalizzante.

**L'ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE**

**Premesso:**

- che il Comune di Savelli, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 22 giugno 2024, esecutiva, ha dichiarato il dissesto finanziario;
- che con D.P.R. in data 10/12/2024 è stata nominato l'Organo Straordinario di Liquidazione del Comune di Savelli, come sopra riportato, "Per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente";
- che in data 02 gennaio 2025 il citato Decreto Presidenziale è stato formalmente notificato all'Organo straordinario di liquidazione;
- che, ai sensi dell'art. 252, comma 2, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, l'Organo Straordinario di Liquidazione si è insediato presso il Comune di Savelli il 07/01/2025 e ha provveduto ad approvare e pubblicare, per il tramite del Comune, sull'albo pretorio dell'Ente l'avviso ai Creditori;

**Considerato:**

- che, ai sensi dell'articolo 4, comma 8-bis, del D.P.R. n. 378 del 24.08.1993 concernente il regolamento recante norme sull'ordinamento degli enti dissestati che, testualmente, recita: "Gli amministratori ed il Segretario dell'ente locale dissestato sono tenuti a fornire all'Organismo straordinario di liquidazione locali, attrezzature e personale congrui rispetto alla dimensione dell'ente e all'ammontare della liquidazione, nelle quantità richieste dall'Organismo straordinario stesso. Quest'ultimo può retribuire eventuali prestazioni straordinarie effettivamente rese dal personale dell'ente locale sino ad un massimo di trenta ore mensili, facendo gravare l'onere sulla liquidazione";

**Attesa** la necessità e l'urgenza di porre in essere tutte le attività propedeutiche alla riscossione dei tributi e dei canoni comunali;

- che, per le vie brevi, è stato richiesto e concesso dal Segretario Comunale dell'Ente l'utilizzo dei dipendenti dell'Ente, nelle persone delle dipendenti Rossini Nicolina e Anania Giuseppina;

**Visti:**

- l'art. 253, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 267/2000, in base ai quali l'Organo Straordinario di Liquidazione può usufruire del personale dell'Ente e quest'ultimo, a richiesta, è tenuto a fornirlo;

- l'articolo 4, comma 8-bis, del D.P.R. 378/1993, in base al quale l'Organo Straordinario di Liquidazione può retribuire eventuali prestazioni straordinarie effettivamente rese dal personale dell'Ente sino ad un massimo di trenta ore mensili, facendo gravare l'onere sulla liquidazione;

## **DELIBERA**

**1) di autorizzare** le dipendenti del Comune di Savelli:

- Rossini Nicolina Gerardina, appartenente all'area degli operatori esperti (ex cat. B) e Anania Giuseppina, appartenente all'area degli operatori (ex cat. A) a svolgere lavoro straordinario per tutte le attività propedeutiche alla riscossione dei tributi e dei canoni, quali avvisi di accertamento, avvisi bonari, elaborazione dei ruoli ecc., stabilendo che le prestazioni saranno rese al di fuori dell'orario di servizio previa autorizzazione dell'OSL per un massimo di 30 ore mensili per ogni dipendente e per il periodo compreso tra il 1° settembre ed il 30 ottobre 2025;

**2) di stabilire** che la liquidazione delle prestazioni di lavoro straordinario avverrà periodicamente con deliberazione dell'O.S.L., previa verifica dell'attività espletata, sulla base delle relazioni prodotte, nella misura in cui sono state effettivamente rese per l'attività di supporto O.S.L. e risultanti dal sistema automatico delle rilevazioni delle presenze e saranno imputate contabilmente alla gestione del dissesto.

La presente deliberazione, resa immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 4, comma 6, del D.P.R. 24.08.1993, n. 378, viene trasmessa per la sua esecuzione all'Ufficio di Segreteria Comunale che ne curerà anche la pubblicazione, ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, sul portale istituzionale dell'Ente e nella sezione dedicata all'Organismo Straordinario di Liquidazione nonché nella sezione "Amministrazione trasparente" nel caso ricorrano le ipotesi previste dal D. Lgs. n. 33/2013, come modificato dal D. Lgs. n. 97/2016.

La presente deliberazione sarà trasmessa:

- al Commissario straordinario;
- al Segretario Comunale;
- al Revisore dei Conti.

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto.

L'Organo Straordinario di Liquidazione  
F.to Dott.ssa Teresa Maria Aloisio

Il Segretario Comunale  
F.to Dott.ssa Maria Rosa Laratta

## **RELATA DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per 15 giorni consecutivi.

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio;

## **ATTESTA**

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune nei termini sopra indicati ai sensi dell'art. 124 comma 1, del D. Lgs. 267/2000, al prot. n. 3833 del 03.09.2025;

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 28/08/2025, in quanto dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

Il Segretario Comunale  
Avv. Maria Rosa Laratta