



**COMUNE DI SAVELLI  
(PROVINCIA DI CROTONE)**

\*\*\*\*\*

*Copia*

**DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
(Assunta con i poteri del Consiglio Comunale)**

<b>N. 10</b> del <b>09.10.2025</b>	<b>OGGETTO: Approvazione Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) di cui all'art. 170, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 – Periodo 2024/2026.</b>
--	--

L'anno **DUEMILA VENTICINQUE**, il giorno **NOVE** del mese di **OTTOBRE**, alle ore **13:24**, in Savelli e nella Casa comunale, è presente il Sig. Domenico Campagna, quale Commissario Straordinario per la provvisoria gestione dell'Ente.

In virtù dei poteri conferitigli con Decreto del Presidente della Repubblica del 27 maggio 2025, prot. n. 17335 del 06.06.2025, il Commissario straordinario provvede a deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

Con l'assistenza del Segretario, Avv. Maria Rosa Laratta, che provvede alla redazione del presente verbale.

\*\*\*\*\*

**Premesso che:**

- con Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42, e recante *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi”*, è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (regioni, province, comuni ed enti del SSN);
- il Decreto Legislativo 10 agosto 2014, n. 126, a completamento del quadro normativo di riferimento, ha modificato ed integrato il D.Lgs. n. 118/2011 recependo gli esiti della sperimentazione ed il D.Lgs. n. 267/2000, al fine di rendere coerente l'ordinamento contabile degli enti locali alle nuove regole della contabilità armonizzata;

**Richiamati:**

- l'art. 151, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 che, testualmente, recita “*Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze*”;
- l'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede: “*.... Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione ....*”;

**Visto** il principio contabile applicato della programmazione di bilancio, Allegato 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, aggiornato dal Decreto del Ministero Economia e delle Finanze 25 luglio 2023, ed in particolare:

- il paragrafo 4.2, che elenca “gli strumenti di programmazione degli enti locali” nel quale sono indicati, tra gli altri, al punto a) il Documento unico di programmazione (DUP) e al punto b) l’eventuale Nota di aggiornamento del DUP;
- il paragrafo 8, denominato “Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)”, che reca indicazioni sulla struttura del documento e sui contenuti;

**Precisato** che le vigenti norme non prevedono uno schema ufficiale di Documento Unico di Programmazione e pertanto ogni Ente è libero di adottare un proprio schema, fermo restando i requisiti minimi previsti dal citato principio contabile applicato della programmazione di bilancio;

**Richiamate:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 13/04/2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione 2024/2026 dell’Ente;
- la deliberazione del Commissario Prefettizio con i poteri del Consiglio Comunale n. 1 del 03/04/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione 2024/2026 dell’Ente;
- la deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 39 del 30/09/2025, con la quale sono state approvate le modifiche apportate alla Nota di Aggiornamento al DUP 2024/2026, in relazione alla redazione della nuova ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato 2024/2026 ed approvato il relativo schema;

**Ritenuto** di procedere all’aggiornamento del Documento unico di programmazione 2024/2026 al fine di recepire le modifiche normative delle previsioni di entrata e di spesa del progetto di bilancio di previsione finanziario 2024/2026 e gli aggiornamenti delle programmazioni settoriali dell’ente;

**Vista** la Nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione 2024/2026, allegato A al presente atto quale parte integrante e sostanziale, composto da 2 Sezioni:

➤ una Sezione Strategica (Ses) che:

- sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato e, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, con le linee di indirizzo della programmazione nazionale e regionale e tenuto conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica, individua gli indirizzi strategici dell'ente, previa valutazione della situazione socioeconomica del territorio comunale, dell'organizzazione e delle modalità di gestione dei servizi pubblici;
- definisce sulla base degli indirizzi strategici e per ogni missione di bilancio, gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato, con riferimento:
  - agli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche con indicazione del fabbisogno e dei riflessi sulla spesa corrente, nonché ai programmi ed ai progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi;
  - ai tributi e alle tariffe dei servizi pubblici;
  - alla spesa corrente riferita alle funzioni fondamentali in funzione della qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio;
  - all'analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni;
  - alla gestione del patrimonio;
  - al reperimento e all'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale, e all'indebitamento;
  - agli equilibri di bilancio, della situazione corrente e della situazione di cassa;
  - alla disponibilità e gestione delle risorse umane con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente e alla sua evoluzione nel tempo anche in termini di spesa;

➤ una Sezione Operativa (SeO) che costituisce la guida e il vincolo per la predisposizione della manovra di bilancio e che si compone di due parti;

- nella Parte 1, contiene:
  - per ogni singola missione e coerentemente agli indirizzi e gli obiettivi strategici contenuti nella SeS, i programmi operativi che l'ente intende realizzare nell'arco pluriennale di riferimento della SeO del DUP, e per ogni programma, le finalità e gli obiettivi annuali e pluriennali, la motivazione delle scelte effettuate le risorse finanziarie e strumentali ad esso destinate;
  - per la parte entrata: una valutazione generale sui mezzi finanziari, individuando le fonti di finanziamento ed evidenziando l'andamento storico degli stessi ed i relativi vincoli; gli indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi; gli indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti;
  - per la parte spesa: l'analisi e valutazione degli impegni pluriennali di spesa già assunti; relativamente agli organismi del gruppo amministrazione pubblica, l'analisi della situazione economico – finanziaria gli effetti sugli equilibri annuali e pluriennali del bilancio, gli obiettivi sia in termini di bilancio sia in termini di efficienza, efficacia ed economicità; la componente consolidata, riferita cioè ai servizi essenziali e strutturali, al mantenimento del patrimonio e dei servizi ritenuti necessari, e la componente di sviluppo ovvero la quota di risorse aggiuntive che si intende destinare al potenziamento quali-quantitativo di una certa attività, o alla creazione di un nuovo servizio;

- nella Parte 2 contiene:
  - il programma triennale dei lavori pubblici, di cui all'art. 37 del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, redatto secondo i contenuti e gli schemi-tipo (schede da A ad F) descritti negli artt. 3 ,4 e 5 dell'allegato I.5 al succitato Decreto;
  - il programma triennale di acquisti di beni e servizi, di cui al medesimo art. 37 del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, redatto secondo i contenuti e gli schemi-tipo (schede G, H, I) descritti negli artt. 6 e 7 dell'allegato I.5 al succitato Decreto;
  - la programmazione delle risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale a livello triennale e annuale entro i limiti di spesa e della capacità assunzionale dell'Ente in base alla normativa vigente;
  - il piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali, ai sensi dell'art. 58 del D.L. 25 giugno 2008, n.112, così come convertito dalla Legge 6 agosto 2008, n. 133;

**Dato atto** che la riformulazione degli obiettivi strategici ed operativi è avvenuta:

- a seguito di adeguata valutazione dei mezzi finanziari e delle risorse a disposizione, tenuto conto del vigente quadro normativo di riferimento a livello europeo, nazionale e regionale;
- sulla base degli indirizzi e delle priorità indicate dall'Amministrazione;
- previo coinvolgimento della struttura organizzativa;

**Ritenuto** necessario procedere all'approvazione della Nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione 2024/2026, predisposta in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione di bilancio All. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011;

**Visti:**

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 36/2023;
- il D.Lgs. n. 118/2011 aggiornato al Decreto MEF 25 luglio 2023;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale di contabilità;

**Visto** il parere del Revisore dei Conti reso con verbale n. 15 del 03/10/2025, acquisito al prot. n. 4382 del 06/10/2025;

**Visti** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, dal Responsabile del Servizio Finanziario;

## **DELIBERA**

- 1) di richiamare** le premesse quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
  - 2) di approvare** la Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2024/2026, allegato A parte integrante e sostanziale al presente atto;
  - 3) di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.
-

---

---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Visto l'art. 49, primo comma, della D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Visto la presente proposta di deliberazione;

**ESPRIME IL SEGUENTE PARERE**

la presente proposta di deliberazione è regolare dal punto di vista tecnico.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to Dott. Francesco Acri

---

---

---

---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Visto l'art. 49, primo comma, della D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Visto la presente proposta di deliberazione;

**ESPRIME IL SEGUENTE PARERE**

la presente proposta di deliberazione è regolare dal punto di vista contabile.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to Dott. Francesco Acri

---

---

Letto, approvato e sottoscritto a norma di legge.

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**  
F.to Domenico Campagna

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Avv. Maria Rosa Laratta

---

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Visto l'art. 124, 1° comma, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**C E R T I F I C A**

che della presente deliberazione è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio on line del Comune dal giorno 10/10/2025, prot. n. 4480 per 15 gg. consecutivi.

Savelli, li 10/10/2025

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Avv. Maria Rosa Laratta

---

Il sottoscritto Responsabile della pubblicazione attesta che copia della su estesa deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune in data odierna e vi rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi.

**IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE**  
F.to Chiara Gentile

Savelli, li 10/10/2025

---

È copia conforme all'originale.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Avv. Maria Rosa Laratta

Savelli, li 10/10/2025

---

**ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 09/10/2025:

\*Perché dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134, comma 4°, D. Lgs. n. 267/2000);  
Perché decorsi 10 gg. dalla pubblicazione (Art. 134, comma 3°, D. Lgs. n. 267/2000).

Savelli, li 10/10/2025

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Avv. Maria Rosa Laratta