COPIA

C O M U N E DI S A V E L L I
(PROVINCIA DI CROTONE)
****

Via Roma – 88825 Savelli (KR) – Tel. 0984/996003
E-mail: comunesavelli@comune.savelli.kr.it
Pec: protocollo.savelli@asmepec.it

ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

DELIBERAZIONE N. 20 del 06/10/2026

OGGETTO: Dissesto finanziario – Acquisto 16 ore di supporto operativo per attività di verifica accertamenti IMU annualità 2020 e 2021. CIG: BD3E84690D.

L'anno DUEMILAVENTISEI, il giorno SEI del mese di OTTOBRE, alle ore 13:42, nella Casa Comunale di Savelli, nominato con D.P.R. del 10.12.2024 nella persona della dott.ssa Teresa Maria Aloisio ha adottato la seguente deliberazione.
Partecipa il Segretario Comunale dott.ssa Maria Rosa Laratta, in qualità di segretario verbalizzante.

L'ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

Premesso:
- che il Comune di Savelli, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 22 giugno 2024, esecutiva, ha dichiarato il dissesto finanziario;
- che con D.P.R. in data 10/12/2024 è stato nominato l'Organo Straordinario di Liquidazione del Comune di Savelli, come sopra riportato, "Per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente";
- che in data 31 dicembre 2024 il predetto decreto è stato notificato dal Comune di Savelli, a mezzo PEC, all'Organo straordinario di liquidazione;
- che in data 02 gennaio 2025 il citato Decreto Presidenziale è stato formalmente notificato all'Organo straordinario di liquidazione a cura del Comune di Petilia Policastro (Comune di titolarità dell'OSL) da parte del Comandante della Polizia Municipale del medesimo Comune;
- che in data 7 gennaio 2025 L'Organo Straordinario di Liquidazione si è insediato presso il Comune di Savelli;
Attesa la necessità di procedere a verificare la correttezza degli avvisi di accertamento IMU anni 2020 e 2021, prima dell'elaborazione del ruolo coattivo, a causa di diversi versamenti già effettuati dai contribuenti nonché di una banca data non sempre corretta;

Dato atto che, per porre in essere le attività di cui sopra, si rende necessario procedere ad acquisire un supporto operativo per la gestione delle attività in questione sul software gestionale in uso all'Ente;
Considerato che il supporto operativo deve essere acquistato dalla ditta che gestisce il software gestionale dell'Ente e che lo stesso può essere quantificato in 16 ore;
Visto l'art. 45, commi 2, 5, 6 e 7, del D. Lgs. n. 36/2023, modificati dal D.Lgs. 209/2024 in vigore dal 31/12/2024:

- *"2. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti destinano risorse finanziarie per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti specificate nell'allegato I.10 e per le finalità indicate al comma 5, …, in misura non superiore al 2 per cento dell'importo dei lavori, dei servizi e delle forniture, posto a base delle procedure di affidamento…";*
- *"5. Il 20 per cento delle risorse finanziarie di cui al comma 2, escluse le risorse che derivano da finanziamenti europei o da altri finanziamenti a destinazione vincolata, incrementato delle quote parti dell'incentivo corrispondenti a prestazioni non svolte o prive dell'attestazione del dirigente, oppure non corrisposto per le ragioni di cui al comma 4, secondo periodo, è destinato ai fini di cui ai commi 6 e 7"*;
- *"6. Con le risorse di cui al comma 5 l'ente acquista beni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione, anche per incentivare: a) la modellazione elettronica informativa per l'edilizia e le infrastrutture; b) l'implementazione delle banche dati per il controllo e il miglioramento della capacità di spesa; c) l'efficientamento informatico, con particolare riferimento alle metodologie e strumentazioni elettroniche per i controlli"*;
- *7. Una parte delle risorse di cui al comma 5 è in ogni caso utilizzata: a) per attività di formazione per l'incremento delle competenze digitali dei dipendenti nella realizzazione degli interventi; b) per la specializzazione del personale che svolge funzioni tecniche; c) per la copertura degli oneri di assicurazione obbligatoria del personale"*;

Considerato che l'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
Richiamate le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche:
- l'art. 26, commi 3 e 3 bis, della Legge n. 488/1999 s.m.i. in materia di acquisto di beni e servizi;
- l'art. 1, comma 449, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, in base al quale gli Enti locali possono ricorrere alle convenzioni-quadro stipulate dal Ministero del Tesoro e da Consip S.p.a., ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006 ss.mm.ii. circa gli obblighi per le Amministrazioni Pubbliche di far ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario;
- l'art. 1, comma 512, della Legge 208/2015 che prevede, per gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, l'obbligo, da parte delle Amministrazioni pubbliche, di approvvigionarsi esclusivamente tramite Consip Spa, ovvero tramite i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni ed i servizi disponibili presso gli stessi soggetti;
- l'art. 48, comma 3, del D. Lgs. n. 36/2023 circa gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa;
- l'art. 225, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023 circa la disciplina della digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici, delineata negli articoli da 19 a 36, la quale ha acquisito piena efficacia dal 1° gennaio 2024;
- l'art. 17, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023, che prescrive: "*In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta,*

ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale" e stabilisce, quindi, che per appalti di cui all'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, la stazione appaltante abbia la facoltà di procedere all'affidamento dell'appalto adottando un unico provvedimento;

Considerato:

- che si è verificata l'insussistenza di una convenzione attiva stipulata da Consip S.p.A.;
- che i beni sono presenti sul M.E.P.A.;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 17 del D. Lgs. n. 36/2023:

- il fine che si intende perseguire con il contratto è un appalto di fornitura;
- l'oggetto del contratto è "Acquisto 16 ore di supporto operativo";
- l'importo del contratto è pari a € 1.200,00 oltre IVA;
- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, ritenuto il metodo più adeguato rispetto alla tipologia di servizio ed a quanto sopra espresso;
- il contratto è stipulato, a pena nullità, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023;

Tenuto conto che, attualmente, il software di contabilità del Comune di Savelli è fornito dalla ditta ICASYSTEM s.r.l., con sede legale in 88100 – CATANZARO, Viale Pio X n. 232, P. IVA 02689510796, che ne cura, altresì, l'aggiornamento e la manutenzione;

Ritenuta la necessità di procedere all'affidamento in oggetto alla medesima azienda che gestisce il Software per il Comune di Savelli anche al fine facilitare l'utilizzo al personale dell'Ente che fa parte dello Staff dell'OSL;

Rilevato:

- che è stato individuato l'operatore economico ICASYSTEM s.r.l., con sede legale in 88100 – CATANZARO, Viale Pio X n. 232, P. IVA 02689510796;

Dato atto:

- che il codice CIG, assegnato tramite *PCP*, è il seguente BD3E84690D;
- che l'impresa fornitrice risulta essere relativamente alla regolarità dei certificati contributivi verso gli istituti previdenziali come da attestazione DURC On Line rilasciata telematicamente dall'INAIL, prot. INAIL 54661415, con scadenza validità 20/10/2026;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 36/2023;

DELIBERA

1) di affidare alla Ditta ICASYSTEM s.r.l. con sede legale in 88100 – CATANZARO, Viale Pio X n. 232, P. IVA 02689510796, la fornitura di n. 16 ore di supporto operativo al fine di verificare la correttezza degli avvisi di accertamento IMU anni 2020 e 2021, prima dell'elaborazione del ruolo coattivo;

2) di approvare la procedura di affidamento descritta in premessa, dando atto, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 17 del D. Lgs. n. 36/2023, che:

- il fine che si intende perseguire con il contratto è un appalto di fornitura;
- l'oggetto del contratto è "Acquisto 16 ore di supporto operativo";
- l'importo del contratto è pari a € 1.120,00 euro, oltre IVA;
- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, ritenuto il metodo più adeguato rispetto alla tipologia di servizio ed a quanto sopra espresso;
- il contratto sarà stipulato, a pena nullità, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023;

3) di dare atto che la spesa complessiva di € 1.120,00, oltre IVA 22%, sarà posta a carico della gestione della liquidazione e inserita nelle spese di funzionamento;
4) di dare atto che il codice CIG è il seguente: BD3E84690D;
5) di demandare il perfezionamento della procedura d'acquisto al responsabile del servizio finanziario;

La presente deliberazione, resa immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.4 comma 6 del DPR 24.8.1993 n. 378 viene trasmessa per la sua esecuzione alla Segreteria dell'Ente che ne curerà anche la pubblicazione ai sensi dell'art.124 del D.Lgs 18.8.2000 n.267, sul portale istituzionale del1'Ente e nella sezione dedicata all'Organismo Straordinario di Liquidazione nonché nella sezione "Amministrazione trasparente" nel caso ne ricorrano le ipotesi previste dal D.Lgs n.33/2013, come modificato dal D.Lgs n. 97/2016.

L'ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

F.to Dott.ssa Teresa Maria Aloisio

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Avv. Maria Rosa Laratta

RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per 15 giorni consecutivi.

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio;

ATTESTA

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune nei termini sopra indicati ai sensi dell'art. 124 comma 1, del D. Lgs. 267/2000, al prot. n. 5235 del 08.10.2026;

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 06/10/2026, in quanto dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

Il Segretario Comunale
Avv. Maria Rosa Laratta